

**Публичное акционерное общество
«Арсеньевская авиационная компания «Прогресс» им. Н.И. Сазыкина»**

ПРИКАЗ

«9» января 2018 г.

№ 0014/УД

г. Арсеньев

О реализации Жилищной программы АО «Вертолеты России»

Во исполнение приказа генерального директора АО «Вертолеты России» № 0078-УК от 28 июня 2016 года о введении в действие на предприятиях Жилищной программы АО «Вертолеты России» утвержденной решением Совета директоров АО «Вертолеты России» (протокол от 26.04.2016 № 35),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям подразделений ознакомить сотрудников с Жилищной программой АО «Вертолеты России» от 28 июля 2016 года № 0020-16-ПНА/УК.

2. Разместить текст Жилищной программы для общего доступа ПАО ААК «ПРОГРЕСС» по сетевому адресу: \\Srvfile\Общая\Совет молодежи ПАО ААК «ПРОГРЕСС».

3. Ведущему специалисту по персоналу отдела № 511 Шипило Т.Е. в срок с 15.01.2018 по 02.02.2018 осуществить приём заявлений и документов согласно Приложениям № 1, № 2, № 3, № 4.

3.1. Место приёма документов: служба управления персоналом, кабинет № 7.

3.2. Время приёма документов: с 12.00ч. до 12.30ч., с 15.00ч. до 15.30ч. и с 17.00ч. до 17.30ч.

4. Ведущему специалисту отдела № 553 Шведченко Э.А., организовать и провести разъяснительную работу среди работников предприятия по вопросам участия в Жилищной программе.

4.1. Место проведения: большой зал информационного центра ПАО ААК «ПРОГРЕСС».

Срок: 11.01.2018 с 15.00ч. до 15.30ч.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя управляющего директора по управлению персоналом Е.В. Макарова.

Управляющий директор



Ю.П. Денисенко

ФИО работника

должность

подразделение

ЗАЯВЛЕНИЕ

I. Прошу признать меня нуждающимся в улучшении жилищных условий и оказать корпоративную поддержку в соответствии с п. 3.1.1. Жилищной программы АО «Вертолеты России» в виде:

1. Субсидирования первоначального взноса по ипотечному кредиту в размере _____ тыс. рублей на срок _____ лет. Процентная ставка по ипотеке _____ % годовых.

2. Субсидирования процентов по ипотечному кредиту в размере _____ тыс. рублей на срок _____ лет. Процентная ставка по ипотеке _____ % годовых.

3. Субсидирования расходов на наем жилого помещения (аренду) и коммунальные услуги в размере _____ тыс. рублей на срок _____ лет.

II. В организациях Корпорации работаю с «___» _____ г.
У меня есть следующие основания для получения корпоративной поддержки¹⁷:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____.

У меня имеются следующие основания, учитываемые при определении индивидуального коэффициента работника¹⁸:

1. _____;
2. _____.

¹⁷ Каждое основание должно быть сформулировано в соответствии с п. 3.5 Программы и подтверждаться прилагаемыми к заявлению документами.

¹⁸ Указываются специальность, вуз или среднее специальное (профессиональное) учебное заведение, в случае включения их в списки ключевых, дефицитных и редких специальностей, профильных и опорных вузов Корпорации/организации Корпорации; государственные, региональные, ведомственные, отраслевые награды, награды Корпорации/организации Корпорации, почетные звания, иные поощрения, учитываемые при определении индивидуального коэффициента работника.

3. _____;

4. _____.

III. Информация, заполняемая работниками, заинтересованными в субсидировании ипотечного кредита.

Жилищные условия планирую улучшить путем _____
указать планируемый

_____ способ улучшения жилищных условий

общей площадью _____ кв. м, количество комнат _____, расположенную по адресу: _____.

Застройщиком дома является _____.

В _____ мне предварительно
указать наименование банка

одобрен/одобрен ипотечный кредит на сумму _____ рублей на срок _____ лет. Документы, подтверждающие предварительное согласие банка на кредитование, и предварительный график платежей по кредиту прилагаю.

Мой ежемесячный доход составляет _____ рублей в месяц.

Совокупный доход моей семьи составляет _____ рублей в месяц.

IV. Информация, заполняемая работниками, заинтересованными в субсидировании расходов на наем жилого помещения (аренду) и коммунальные услуги.

Информация об арендуемом жилье:

Квартира/дом общей площадью _____ кв. м, количество комнат _____, расположена по адресу: _____.

В рамках договора коммерческого найма (аренды) ежемесячные платежи составляют _____ рублей, срок действия договора коммерческого найма (аренды) _____ лет.

Сумма моих ежемесячных коммунальных платежей (в случае, если платежи не входят в договор) составляет _____ рублей.

Подтверждающие документы прилагаю.

С Жилищной программой ознакомлен.

_____ / _____
подпись / расшифровка подписи
« ____ » _____ 201__ г.

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ
ДЛЯ УЧАСТИЯ В ЖИЛИЩНОЙ ПРОГРАММЕ АО «ВЕРТОЛЕТЫ РОССИИ»**

(категория: работники, участвующие в программе с 2017 года и получающие корпоративную поддержку по компенсации процентов)

1. Справка о доходах работника, по форме № 2-НДФЛ за последние 6 месяцев.
2. Справка о доходах супруга(и) работника, по форме № 2-НДФЛ за последние 6 месяцев. (Форма № 3-НДФЛ предоставляется в случае, если супруг(а) работника осуществляет предпринимательскую деятельность.)
3. Обновлённый кредитный договор и график платежей после реструктуризации кредита (при совершении данной процедуры).
4. Документы, подтверждающие изменение семейного положения (свидетельство о заключении или расторжении брака).

С документацией по реализации Жилищной программы АО «Вертолеты России» можно ознакомиться на сетевом ресурсе предприятия: \\Srvfile\Общая\Совет молодежи ПАО ААК «ПРОГРЕСС»/ Жилищная программа АО «Вертолеты России».

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ
ДЛЯ УЧАСТИЯ В ЖИЛИЩНОЙ ПРОГРАММЕ АО «ВЕРТОЛЕТЫ РОССИИ»**

(категория: субсидирование первоначального взноса)

1. Заявление на участие в Жилищной программе.
(форму заявления можно получить у секретаря подразделения (отдела, цеха), или скачать на сетевом ресурсе предприятия: \\Srvfile\Общая\Совет молодежи ПАО ААК «ПРОГРЕСС»/ Жилищная программа АО «Вертолеты России»).
2. Копия паспорта работника (стр. 1 + прописка).
3. Копия паспорта супруга(и) (стр. 1 + прописка) .
4. Копия свидетельства о заключении брака (или расторжении брака)
5. Копия свидетельства о рождении ребенка (после 18 – копия паспорта).
6. Справка о составе семьи (поквартирная карточка или выписка из домовой книги - МФЦ).
7. Справка о доходах работника, по форме № 2-НДФЛ за последние 6 месяцев.
8. Справка о доходах супруга(и) работника, по форме № 2-НДФЛ за последние 6 месяцев. (Форма № 3-НДФЛ предоставляется в случае, если супруг(а) работника осуществляет предпринимательскую деятельность.)
9. Копии документов о поощрениях работника: государственные, региональные, ведомственные, отраслевые награды, награды Корпорации/Организации, почетные звания. Награды по спортивным достижениям не учитываются.
10. Работодатель вправе запрашивать у работника иные дополнительные документы.

С документацией по реализации Жилищной программы АО «Вертолеты России» можно ознакомиться на сетевом ресурсе предприятия: \\Srvfile\Общая\Совет молодежи ПАО ААК «ПРОГРЕСС»/ Жилищная программа АО «Вертолеты России».

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ
ДЛЯ УЧАСТИЯ В ЖИЛИЩНОЙ ПРОГРАММЕ АО «ВЕРТОЛЕТЫ РОССИИ»**

(категория: компенсация процентов по действующим ипотечным кредитам)

1. Заявление на участие в Жилищной программе.
(форму заявления можно получить у секретаря подразделения (отдела, цеха), или скачать на сетевом ресурсе предприятия: \\Srvfile\Общая\Совет молодежи ПАО ААК «ПРОГРЕСС»/ Жилищная программа АО «Вертолеты России»)
2. Копия паспорта работника (стр. 1 + прописка).
3. Копия паспорта супруга(и) (стр. 1 + прописка).
4. Копия свидетельства о рождении ребенка (после 18 – копия паспорта).
5. Справка о составе семьи (поквартирная карточка или выписка из домовой книги - МФЦ).
6. Копия свидетельства о заключении брака (или расторжении брака).
7. Копия документа о праве собственности на объект недвижимости (квартира, дом).
8. Копия кредитного договора с графиком платежей.
9. Справка о доходах работника, по форме № 2-НДФЛ за последние 6 месяцев.
10. Справка о доходах супруга(и) работника, по форме № 2-НДФЛ за последние 6 месяцев. (Форма № 3-НДФЛ предоставляется в случае, если супруг(а) работника осуществляет предпринимательскую деятельность).
11. Копии документов о поощрениях работника: государственные, региональные, ведомственные, отраслевые награды, награды Корпорации/Организации, почетные звания. Награды по спортивным достижениям не учитываются.
12. Работодатель вправе запрашивать у работника иные дополнительные документы.

С документацией по реализации Жилищной программы АО «Вертолеты России» можно знакомиться на сетевом ресурсе предприятия: \\Srvfile\Общая\Совет молодежи ПАО ААК «ПРОГРЕСС»/ Жилищная программа АО «Вертолеты России».